

**МХ «ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА РС»
ЗЕДП «ЕЛЕКТРО-БИЈЕЉИНА» А.Д.
Б И Ј Е Љ И Н А**

Број: 388/2010-СА/XXIII
Дана, 26.02.2010. год.

На основу члана 32. тачка 3. Статута Зависног електродистрибутивног предузећа «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина, у вези са члановима 81. до 87. Општих услова за испоруку и снабдијевање електричном енергијом, Скупштина акционара Предузећа на сједници од 26.02.2010. године, утврђује

**П О С Л О В Н У П О Л И Т И К У
ОЧИТАЊА, ФАКТУРИСАЊА И НАПЛАТЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ
У ЗЕДП «ЕЛЕКТРО-БИЈЕЉИНА» А.Д. БИЈЕЉИНА**

Овом Пословном политиком Зависно електродистрибутивно предузеће «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина утврђује начин и рокове читања бројила за мјерење утрошене електричне енергије, приступ мјерном мјесту ради читања, обрачун и фактурисање утрошене електричне енергије и принципе наплате дуга за утрошену електричну енергију.

І ОЧИТАЊЕ БРОЈИЛА ЗА МЈЕРЕЊЕ УТРОШЕНЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

1. Принципи у вези са читањем бројила

ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. ће обезбједити исправно и редовно читање бројила за мјерење утрошене електричне енергије за све категорије крајњих купаца, уз следеће ставове везане за читање:

1.1. Домаћинства, мјесечно, са читањем у трајању до највише 6 дана, почев најраније три дана прије истека текућег мјесеца за тај мјесец, тако да се обезбиједи правило да вријеме читања мјерних уређаја траје највише 3 дана по истеку обрачунског периода за који се врши обавеза читања уколико уговором о приступу и уговором о снабдјевању није другачије одређено.

Читање категорије домаћинства ће се обавезно вршити приликом промјене тарифних ставова (цијене) и на крају године, с тим што је обавеза дистрибутера да рокове читања бројила прилагоди тако да се крајњим купцима обезбиједи испорука електричне енергије по тарифним ставовима који се примјењују за нижу сезону у трајању дефинисаном Тарифним ставовима.

Надлежна служба Предузећа сачињава годишњи план читања разрађен по мјесецима. Мјесечни планови морају бити сачињени на бази дневних читачких планова. Дневни читачки планови се сачињавају на бази радних дана, водећи рачуна да се једно трафо подручје – једна читачка листа мора читати у свим мјесецима читања, у складу са правилом из тачке 1.1 став 1. За сваки читачки ход, обавезно је идентификовати читача због контроле његовог рада.

Према указаној потреби у организацији послова, читање ових купаца може се вршити и у нерадне дане као и у дане празника (републичких, вјерских).

1.2. За остале категорије крајњих купаца читање је обавезно најмање једном мјесечно и приликом сваке промјене тарифних ставова.

Крајњи купци из категорије «остала потрошња» читавају се у трајању највише 2 дана, почев од последњег дана у мјесецу за који се врши читање.

1.3. Уговорни потрошачи читавају се обавезно сваког првог у мјесецу за протекли мјесец, без обзира да ли је дан читања нерадни дан или празник, и уз обавезно присуство представника крајњег купца.

1.4. Читање бројила ће се вршити на следеће начине:

- а) директно на лицу мјеста од стране овлашћеног лица дистрибутера уз предочење службене исказнице (легитимације),
- б) даљински,
- в) самоочитањем бројила од стране крајњег купца при чему ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина има право извршити провјеру читања стања.

Самоочитање бројила од стране крајњег купца је дозвољено у категорији домаћинства, а за категорију остале потрошње изузетно, по споразуму са крајњим купцем (нпр. релеји).

1.5. Дистрибутер, у предметном случају надлежна Пословница, ће на захтјев крајњег купца путем услужног центра пружити информацију у вези са читањем бројила у року 10 дана од дана подношења захтјева.

1.6. Читање бројила крајњег купца ће се обавезно вршити и у случају промјене власништва над објектом.

Читање у случају промјене власништва над објектом врши се на дан назначен у захтјеву – пријави промјене крајњег купца. Захтјев се подноси најкасније 3 дана прије дана читања назначеног у захтјеву. Ако захтјев није достављен у наведеном року, или у захтјеву није назначен дан за читање бројила, читање се врши у року од 3 дана од дана пријема захтјева. Подаци о извршеном читању истог дана се достављају крајњем купцу и Сектору снабдијевања.

1.7. Овлаштено лице дистрибутера може приликом читања бројила на лицу мјеста извршити визуелни преглед и контролу пломби на мјерном мјесту и евидентирати уочено стање пломби, при чему се такав преглед сматра контролом дијела мјерног мјеста под условом да се обавља у складу са процедуром ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина.

2. Приступ мјерном мјесту ради читања

2.1. Корисник мреже је дужан омогућити овлаштеним лицима ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина приступ мјерним уређајима ради читања мјерних уређаја.

2.2. Уколико корисник мреже не дозволи приступ у сврху из тачке 2.1. испоручена електрична енергија ће се фактурисати у складу са потрошњом из претходног обрачунског периода или у складу са количинама уговореним за испоруку у току одговарајућег периода.

2.3. Уколико крајњи купац у два наврата не дозволи приступ или омета читање мјерног уређаја, ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. подноси захтјев за покретање прекршајног поступка, обуставља испоруку ел. енергије и може извршити измјештање мјерног уређаја, на мјесто које дистрибутер одреди, о трошку крајњег купца.

2.4. У случају из тачке 2.3., на мјесту уградње бројила гдје је приступ омогућен, крајњи купац стиче право на поновно прикључење након измирења обавеза за раније испоручену ел. енергију, трошкове измјештања мјерног уређаја и трошкове искључења и поновног укључења као и могућу корекцију количине испоручене ел. енергије која се може појавити због претходног недозвољавања приступа мјерном уређају.

II ОБРАЧУН И ФАКТУРИСАЊЕ УТРОШЕНЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Сектор снабдијевања ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина на основу достављених података о читању бројила од стране дистрибутера, врши обрачун и фактурисање утрошене електричне енергије за обрачунски период, за календарски мјесец.

Рачун се доставља тарифном купцу при чему рачун садржи засебан обрачун за свако мјерно мјесто крајњег купца.

Квалификовани купац и тарифни купац, који испуњава услове за стицање статуса квалификованог купца, имају право да захтјевају одвојену доставу рачуна за утрошену ел. енергију и рачун за кориштење мреже, што ће се регулисати уговором о снабдјевању и уговором о приступу,

Рачун за утрошену електричну енергију и рачун за кориштење мреже издати крајњем купцу обавезно садржи:

- а) идентификациони број крајњег купца,
- б) име или назив крајњег купца,
- в) адресу крајњег купца и/или адресу мјерног мјеста,
- г) датум читања и датум претходног читања,
- д) тарифне елементе по којима се мјери и обрачунава вриједност испоручене електричне енергије,
- е) регистроване вриједности мјерних уређаја и измјерене количине на основу којих се врши обрачун,
- ђ) јединичне цијене тарифних елемената које се примјењују за обрачунски период,
- ж) укупну цијену по сваком тарифном елементу,
- з) укупну цијену испоручене електричне енергије у обрачунском периоду,
- и) порез на додатну вриједност,
- ј) укупан износ рачуна,
- к) висину каматне стопе, одређене законом, основицу за њен обрачун и износ

- обрачунате камате у складу са прописима, за случај да крајњи купац касни са плаћањем доспјелих обавеза за преузету електричну енергију,
- л) закључни салдо дуга или потраживања купца на дан издавања рачуна,
 - љ) рок плаћања рачуна,
 - м) телефонски број и адресу Услужног центра
 - н) могућност и рок за приговор.

На издатом рачуну је наведена и опомена за неизмирене обавезе из претходног периода, при чему се опомена не сматра обавјештењем о искључењу.

Рачун се доставља купцима најкасније до 15-ог дана у мјесецу за претходни мјесец.

Рачун се доставља на адресу купца наведену у уговору о снабдијевању, приступу, а уколико адреса није наведена, није тачна или није потпуна, рачун ће се доставити на адресу мјерног мјеста купца.

Ако крајњи купац не прими рачун до 15-ог дана у мјесецу дужан је путем надлежног Услужног центра обавијестити Сектор снабдијевања најкасније до 18 – ог дана у мјесецу, а Сектор снабдијевања је обавезан издати купцу копију рачуна.

Рачун за заједничку потрошњу електричне енергије може да се доставља:

- а) као посебан рачун овлаштенем представнику, сувласнику или етажном власнику,
- б) као посебна ставка на рачуну крајњег купца који користи ел.енергију заједничке потрошње, тако што се укупан износ за утрошену ел.енергију подјели бројем етажних власника.

Рачуни за утрошену електричну енергију достављају се у затвореним ковертама свим крајњим купцима.

III НАПЛАТА ДУГА ЗА УТРОШЕНУ ЕЛЕКТРИЧНУ ЕНЕРГИЈУ

Пословном политиком у ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина обезбјеђује се правична и недискриминирајућа наплата и укључује следеће одредбе:

- Начин и услови плаћања,
- Плаћање заосталих доспјелих обавеза у ратама,
- Каматна стопа за кашњење у измирењу обавеза,
- Ставови по питању камата за преплаћена средства.

1. Начин и услови плаћања

- а) Крајњи купац је дужан да плати обавезе наведене на рачуну за утрошену електричну енергију до 25-ог данатекућег мјесеца, за претходни мјесец.
- б) Крајњи купац који у року не плати износ дуга за утрошену електричну енергију, према испостављеном рачуну, сноси штетне последице таквог кашњења.

- в) Крајњи купац може да поднесе приговор у писаној форми Услужном центру на новчани износ назначен у рачуну за утрошену ел. енергију у року одређеном за плаћање тј. до 25-ог дана текућег мјесеца, за претходни мјесец.
- г) Уколико се приговор односи на висину обрачунатог износа, купац је обавезан благовремено платити неспорни дио обрачунатог износа наведеног рачуна.
- д) Сектор снабдијевања ће путем Услужног центра приговоре ријешити у року од 10 дана од дана подношења приговора, те о истом у писменој форми обавијестити подносиоца приговора.
- ђ) плаћање рачуна за утрошену ел. енергију врши се путем банке и поште.

2. Плаћање доспјелих обавеза у ратама

У смислу одредбе члана 86. став 3. и 4. Опшних услова за испоруку и снабдјевање електричном енергијом, ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина, у својој пословној политици наплате предвиђа могућност да крајњи купци плаћају доспјеле обавезе за преузету електричну енергију у ратама у следећим случајевима:

- На основу Одлуке Скупштине акционара о одобравању репрограма доспјелог дуга у складу са условима и начином које утврди Влада РС и одлукама Мјешовитог Холдинга «Електропривреда РС» и/или.
- Измирење са одложеном плаћањем обавеза за преузету електричну енергију одређеним категоријама крајњих купаца, под условима и начином одложеног плаћања које у циљу повећања степена наплате одлуком утврди Управа Предузећа у складу са законом (износ дуга који се може измирити под одложеном плаћањем, број рата, камата, најмањи износ мјесечног ануитета итд.).

О условима и начину одложеног плаћања крајњи купци ће бити обавјештени путем медија, путем интернет странице и у Услужним центрима ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина.

3. Каматна стопа за кашњење у измирењу обавеза

За купце који касне са измирењем обавеза за испоручену ел. енергију обрачунаваће се затезна камата по Закону о висини стопе затезне камате, до дана измирења обавеза по каматној стопи утврђеној наведеним законом или уговореној каматној стопи у случају уговора о репрограму за плаћање у ратама заосталих обавеза за утрошену електричну енергију.

4. Ставови по питању камата на преплаћена средства

Пословна политика ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина у вези са одредбом члана 37. Закона о заштити потрошача (Сл. Гласник БиХ 25/2006.) у смислу плаћања камата на преплаћена средства, је са ставом, да ово предузеће у садашњим техничким условима обављања дјелатности дистрибуције електричне енергије и снабдјевања крајњих купаца електричном енергијом, нема предвиђени обрачун камате на

неуговорене преплате (авансе), па предузеће није дужно таквим крајњим купцима обрачунавати и исплаћивати камате, по одређеној каматној стопи.

За крајње купце са којима ово предузеће потпише уговор о авансном плаћању, ЗЕДП «Електро-Бијељина» а.д. Бијељина ће обрачунавати уговорену позитивну камату на аванс, с тим што каматна стопа не може бити већа од најниже банкарске кредитне стопе у моменту потписивања уговора за авансно плаћање.

ПРЕДСЈЕДНИК СА
Милорад Живковић, дипл.правник